



VINCCI MOLVIEDRO

TABLEAU DES EXIGENCES ET DES NOTES CONFORMÉMENT AU DÉCRET-LOI 13/2020 DU 18 MAI

DOMAINE / SOUS-DOMAINE / EXIGENCES

I. Conditions générales / parties communes

I.1 Conditions générales

L'ensemble de l'établissement doit être propre et hygiénique.

Tous les mécanismes et équipements (mobilier, matériel de bureau, etc.) sont en parfait état de fonctionnement.

Les caractéristiques de l'établissement doivent être conformes à sa catégorie*.

Établissement situé dans un bâtiment répertorié dans les plans d'urbanisme ou situé dans des zones de protection spéciale ou ayant un accès direct à la plage.

I.2 Espaces publics

Le chauffage et la climatisation sont assurés par des éléments fixes dans les zones publiques de l'hôtel.

établissement (restaurant, hall, entrée, etc.) *

Les parties communes de l'établissement (restaurant, foyer) sont climatisées, entrée...)

Il existe des toilettes séparées pour les hommes et les femmes dans les espaces communs, les salons ou les lieux de réunion*.
Plantes ou fleurs naturelles
Borne Internet accessible aux clients (1 pour 50 unités d'hébergement)*.
Accès à l'internet dans les espaces publics (par exemple, large bande, WLAN, Wi-Fi)*.
Bar* ouvert les mêmes jours que les jours d'ouverture de l'hôtel
I.3 Réception
Zone fonctionnellement séparée pour le service de réception (visuellement séparée)
Comptoir d'accueil séparé et indépendant pour le service
Hall d'entrée avec sièges
Hall d'entrée avec sièges et services de boissons gratuits
Téléphone à la disposition des clients
Service d'impression/de photocopie
Espace d'information multilingue sur les services sous forme électronique
Du matériel d'information sur les ressources touristiques régionales est disponible à la réception.
Personnel multilingue
Service de réception 24 heures sur 24 en personne *
Boutons (personnel séparé)
Service de bagages, sur demande
Service de stockage des bagages pour les clients à l'arrivée et au départ
Service de relations publiques séparé de la réception et du service de conciergerie
I.4 Installations pour les personnes handicapées
Mise à disposition d'un tabouret bas pour faciliter l'accès aux lavabos et aux toilettes.
Toilettes murales
Mécanismes d'ouverture de porte par carte magnétique au moyen de (éviter le système d'insertion des cartes).
Isolation des tuyaux d'eau chaude dans les lavabos *
I.5 Parking
Parking à l'usage de l'établissement (pour minimum de 20 % des unités de l'établissement). hébergement)*.
I.6 Autres installations générales
L'accès des clients est indépendant de l'accès aux services et aux biens*.

Un commerce trois étages*.
Escalier de service
Ascenseurs de service
Allées d'une largeur supérieure à 1,50 mètre
I.7 Services
Nettoyage quotidien de la chambre
Changement quotidien des serviettes sur demande
Changement du linge de lit tous les trois jours du séjour.
Changement quotidien du linge de lit sur demande
Paie ment par carte bancaire avec une publicité claire des méthodes de paie ment
Envoi d'objets oubliés à la demande du client, à la charge du client.
Service de réveil
Parapluies dans la réception/chambre
Des magazines actualisés et gratuits
Presse quotidienne nationale et/ou internationale
Service de couture
Service de pesage des bagages (balances)
Service de location de fauteuils roulants
Service de blanchisserie et de repassage (retour sur demande)
Service de blanchisserie et de repassage (livraison avant , retour dans les 24 heures, sauf le week-end).
Service externe de soins de santé à la demande
Service de location de poussettes
II. Unités d'hébergement (u.a.)
II.1 Dimensions
Au moins 80% des U.A. avec les dimensions requises pour leur catégorie.
Suite junior (double avec salon)
Unités d'hébergement communiquées
Balcons ou terrasses sur un minimum de 50% des unités.

Mobilier de terrasse (au 3 meubles), sur au moins 85% des terrasses des chambres.
Hamacs sur les terrasses (au moins 50% des terrasses des chambres)
II.4 Arrangements pour le sommeil
Lits simples de dimensions minimales 1,00 m x 1,90 m et lits doubles de dimensions minimales 1,00 m x 1,90 m et lits doubles de dimensions minimales 1,00 m x 1,90 m. dimensions minimales de 1,50x1,90 m
Matelas bien conservés d'une épaisseur d'au moins 18 cm
Matelas d'une épaisseur de 22 cm ou plus
Service de housse de couette
Draps et housses de matelas
Lit d'enfant sur demande
Réveil dans la chambre
Couvertures ou couettes bien entretenues
Des oreillers bien entretenus
Housses d'oreiller hygiéniques
Oreiller supplémentaire sur demande
Deux oreillers par personne
Les clients peuvent choisir entre différents types d'oreillers (menu d'oreillers).
Couverture supplémentaire sur demande
Possibilité d'assombrir la pièce (par exemple, rideaux occultants)
II.5. équipement de l'unité d'hébergement
Rideau à mailles
Cintre
Une garde-robe ou un espace vestimentaire adéquat
Porte-vêtements
Cintres de matériau et de couleur homogènes
Contrôle approprié du bruit extérieur par les fenêtres
Portes insonorisées ou doubles portes

Le chauffage et le refroidissement peuvent être régulés par des éléments fixes
Climatisation dans les chambres
Une place par siège
Un siège confortable (chaise ou fauteuil) avec une table d'appoint
Table, bureau - avec une taille minimale de travail - et lumière adéquate
Deux prises de courant dans la chambre
Prise supplémentaire près de la table et du bureau
Deux prises de courant près du lit
Éclairage adéquat dans la pièce
Table de chevet
Lampe de lecture près du lit
Interrupteur pour l'éclairage de toutes les pièces à l'entrée
Interrupteur de la lumière de la chambre près du lit
Interrupteur pour l'éclairage de la pièce près du lit
Miroir en pied
Emplacement pour les bagages
Corbeille
Dispositif radio (la transmission radio peut se faire par l'intermédiaire de la télévision ou d'un système) système central de télécommunication de l')
Télévision couleur télécommandée, avec un aperçu de la configuration des chaînes et de l'utilisation de l'appareil. la programmation nationale et internationale
Télévision couleur supplémentaire dans les salons des suites et des suites junior avec télécommande. distance
Des adaptateurs de prise internationaux sont disponibles (sur .
Téléphone dans la chambre avec ligne interne et externe et manuel d'utilisation. instructions multilingues
Accès à Internet dans la chambre (haut débit, WiFi,...)*.
Appareil (pc, tablette ou similaire) avec connexion internet dans la chambre, sur demande.

Coffre-fort central à la réception ou dans un endroit approprié
Coffre-fort dans la chambre
II.6 Équipement et commodités des salles de bains
100 % des salles de bains sont équipées d'une douche ou d'une baignoire, de toilettes et d'un lavabo.
Baignoire et/ou douche avec écran*.
Bidet* Bidet* Bidet
Équipement de base (savon pour les mains, gel, shampoing, 1 serviette de toilette par personne, 1 serviette de bain par personne, sol antidérapant dans les douches et les baignoires, tapis de bain lavable, éclairage approprié de la salle de bain, miroir, crochets pour serviettes, rouleau d'essuie-tout, etc.) toilettes supplémentaires, brosse de toilette, prise de courant près du miroir, étagère, sèche-cheveux et seau de toilette)*.
Équipement moyen (équipement de base, serviettes/mouchoirs, miroir de courtoisie, etc.) loupe et tabouret)
Fourniture de 4 équipements supplémentaires
Peignoir à la demande de l'utilisateur
Pantoufles à la demande de l'utilisateur
II.7 Divers dans l'U.A.
Informations sur l'hôtel
Manuel multilingue des services hôteliers
Ustensiles d'écriture et blocs-notes
Fer et planche à repasser disponibles sur demande
Sac à linge disponible
Ustensiles de nettoyage de chaussures* Ustensiles de nettoyage de chaussures* Ustensiles de nettoyage de chaussures* Ustensiles de nettoyage de chaussures
Mécanismes de verrouillage supplémentaires sur la porte de la chambre
Serrure à carte électronique
Système d'ouverture mobile
III. restauration
III.1 Boissons
Offre de boissons sur place en dehors des heures d'ouverture du restaurant/bar ou distributeur de boissons.
16 heures de service de boissons pour le room service

Minibar dans les unités d'hébergement
Réfrigérateur
Machine à café et bouilloire avec café monodose et infusions dans l'unité de café. hébergement
Bouilloire ou théière avec café instantané monodose et infusions dans l'unité d'hébergement
III.2. petit déjeuner*.
Petit-déjeuner buffet complet (petit-déjeuner continental comprenant une variété de jus de fruits, céréales, œufs, fruits ou salade de fruits, assortiment de pâtisseries, yaourts, sélection de pains), fromages et charcuteries)
Petit-déjeuner à la carte (petit-déjeuner buffet complet comprenant un buffet de plats) repas chauds, live cooking ou repas chauds à la carte)
Menu petit-déjeuner à la carte équivalent au service en chambre
Temps de petit-déjeuner supérieur à deux heures et demie
III.3 Repas/Restauration*.
Offre de repas à l'hôtel (service minimum de déjeuner ou de dîner)
Temps de repas de deux heures minimum
Dîner de deux heures et demie minimum
Déjeuner/dîner froid pour les personnes arrivant tardivement dans l'établissement
Offre de repas pour le service en chambre de 14 heures
Restaurants à la carte ou sous forme de buffet, ouverts 7 jours sur 7 (<i>chaque restaurant différents en termes de concept, de choix de nourriture et d'emplacement</i>).
Salle à manger avec terrasse extérieure pour le petit déjeuner et le dîner.
Service de collation
Menus spéciaux sur demande (menu enfant, coélique, allergique, diabétique, etc.).
Cuisiner avec des produits régionaux
Chaises hautes dans le restaurant/salle à manger sur demande
Informations sur le menu ou le buffet en plusieurs langues
IV.4. Autre offre
Piscine extérieure
piscine/plage
VI. Qualité et TIC (activités en ligne)
VI.1 Systèmes de qualité
Système de gestion des plaintes. Comprend le cycle d'acceptation, d'évaluation et de réponse aux plaintes.

Questionnaire de satisfaction des clients. Il comprend, de la part de l'établissement, des questionnaires de satisfaction, l'évaluation résultats, des programmes d'amélioration, et la mise en place d'un système de gestion de la qualité. le suivi et la publication des résultats sur son propre site web
Adhésion au système électronique de plaintes et de réclamations du gouvernement régional andalou.
Certificat de système de gestion de la qualité conformément à SICTED
Certificat de systèmes de gestion de l'environnement (ISO 14001 ou EMAS)
VI.2 TIC (activités en ligne)
Site web propre avec des photographies réalistes et significatives de l'établissement (au moins des vues extérieures, des zones publiques et des chambres). Les établissements 3, 4 et 5 étoiles doivent être présentés dans au moins deux langues.
Possibilité de réservation en ligne grâce à notre propre système de réservation électronique. Plus qu'un simple e-mail, un canal de communication pour les demandes ou les réservations. les demandes de renseignements des clients.
Web accessible
Assistant virtuel aux États-Unis/application
Invitation à l'assistance télématique aux clients qui partent ou sont partis pour laisser un commentaire sur un portail ou sur le site web
Plan de localisation ou coordonnées de géolocalisation, à la demande du client ou par Internet
VII. mesures en faveur de l'environnement, de l'efficacité énergétique et de l'économie circulaire * VII.
VII.1 Efficacité énergétique et énergies renouvelables
Éléments de détection de présence qui activent et désactivent automatiquement les luminaires dans les passages
Système de coupure automatique de l'électricité lorsque l'on quitte les locaux
Luminaires LED extérieurs dans les zones nocturnes éclairées en permanence
Thermostats dans toutes les pièces, les espaces communs et les toilettes, le cas échéant. climatisation
VII.2 Eau
Double bouton-poussoir ou bouton-poussoir avec interruption de la chasse d'eau sur les toilettes dans l'ensemble de l'établissement
VII.4 Déchets
Collecte sélective des déchets générés par l'activité de l'établissement.
VII.5 Décarbonisation
Lancement de la méthodologie de mesure de l'empreinte carbone
Enregistré dans le système andalou de compensation des émissions ou l'équivalent auprès de l'Office national de l'énergie. champ d'application 1+2+3